



À PROPOS DE VILLAGEREACH

VillageReach transforme la prestation des soins de santé pour atteindre tout le monde, afin que chaque personne dispose des soins de santé nécessaires pour s'épanouir. Nous développons des solutions qui améliorent l'équité et l'accès aux soins de santé primaires. Il s'agit notamment de s'assurer que les produits sont disponibles au moment et à l'endroit où ils sont nécessaires et que les services de soins de santé primaires sont fournis aux plus démunis. Une collaboration radicale avec les gouvernements, le secteur privé et d'autres partenaires renforce notre capacité à faire évoluer et à maintenir ces solutions. Notre travail améliore l'accès à des soins de santé de qualité pour plus de 58 millions de personnes en Afrique. VillageReach est incorporé dans l'État de Washington et possède des bureaux à Seattle (États-Unis), en République démocratique du Congo, au Malawi et au Mozambique.

Sommaire

Le directeur, développement des affaires est un nouveau poste pour VillageReach RDC, clé pour l'expansion d'une ONG internationale en pleine croissance. Ce poste soutiendra le leadership du pays dans l'engagement des entreprises et les efforts de collecte de fonds, afin de créer un pipeline sain d'opportunités de financement avec des multilatéraux, des bilatéraux, des fondations et des entreprises. Ce poste soutiendra également la gestion des relations avec le gouvernement et les partenaires locaux et locaux qui positionnent l'organisation pour réussir.

La description

Les tâches et responsabilités essentielles comprennent ce qui suit. D'autres tâches, responsabilités et activités peuvent changer ou être assignées à tout moment.

- Fournir des conseils et un soutien pour les activités de développement des affaires basées dans les bureaux de pays, notamment en s'engageant dans la planification stratégique avec le personnel basé dans les pays.
- Gérer la mise en œuvre de la stratégie / du plan de développement commercial du pays et travailler en étroite collaboration avec les CD, les DCD et le personnel de développement commercial mondial pour élaborer une stratégie d'engagement pour les donateurs et soutenir la culture des donateurs, en particulier les représentants des donateurs nationaux
- Portée, recherche et cartographie des donateurs et partenaires existants et potentiels, y compris l'identification de nouvelles connexions et réseaux prioritaires et le suivi des prévisions des opportunités de financement à venir pour les pays
- Aider les CD et les DCD à gérer le portefeuille des principaux donateurs et partenaires existants et potentiels
- Suivre les documents de politique et de stratégie du gouvernement et des donateurs pour informer les efforts de VillageReach BD et assurer l'alignement
- Travailler avec les directeurs de pays et le développement commercial

- L'équipe doit créer une position solide pour VillageReach auprès des dirigeants et des partenaires gouvernementaux, y compris les bénéficiaires principaux et d'autres principaux, et soutenir le développement d'opportunités de partenariat et de consortium qui peuvent positionner la réalité virtuelle pour réussir avec les partenaires institutionnels
- Faciliter les réunions de l'équipe de développement commercial et gérer le suivi des donateurs
- Préparer les réunions des donateurs et des partenaires en assurant la recherche, la coordination, l'approche de planification, l'établissement de l'ordre du jour, la préparation de la documentation
- Rédiger et / ou aider des collègues à rédiger la correspondance des donateurs, les dossiers d'investissement, les déclarations de capacité et les notes conceptuelles.
- Fournir le soutien requis pour l'élaboration de la proposition, ce qui peut inclure l'évaluation Go/No-Go, la coordination, la recherche, la rédaction technique,
- Aider le programme, les responsables de solutions et le personnel des subventions et des contrats avec les rapports des donateurs en aidant à surveiller les délais de rapport des subventions et en aidant à préparer des rapports de qualité, succincts et basés sur des données pour les donateurs.
- Assurer la liaison avec les collègues du plaidoyer et des communications pour s'assurer que le matériel de communication sur l'engagement des donateurs est développé et mis à jour
- Renforcer la capacité organisationnelle dans le développement des affaires, y compris l'application de processus et d'outils de développement commercial clairs et structurés tels que le SOP de développement commercial et Salesforce.
- Mentorer des collègues dans tous les aspects du développement des affaires, y compris la gestion des relations et l'élaboration de propositions.
- Gérer les dossiers des donateurs, la correspondance, les éléments d'action et les nouvelles opportunités de poursuite et suivre et s'assurer que les actions de suivi sont terminées.
- Maintenir une connaissance approfondie des solutions et des stratégies de VillageReach pour créer des liens entre les priorités de VillageReach et les priorités des partenaires et des donateurs.

Ce poste relève du directeur pays de VillageReach RDC. Ils collaboreront et assureront la coordination avec leurs homologues d'autres bureaux et avec le personnel de l'équipe de développement commercial mondial basé dans la région et aux États-Unis.

Ce poste sera basé à Kinshasa.

Compétences :

Les compétences suivantes reflètent ce qui est attendu de tous les employés de VillageReach ; y compris des exemples de la façon dont on pourrait démontrer chacune de ces compétences dans son rôle.

• Motivation et dynamisme personnels : est autonome dans son approche du travail, mais demande de l'aide au besoin; se tient responsable; entreprend des activités de développement personnel; cherche à développer et à maîtriser de nouvelles compétences; recherche et profite des opportunités au sein de l'organisation

- Collaboration et communication efficace: Établit et entretient des relations efficaces avec les collègues, les partenaires, les parties prenantes et les parties externes; travaille en collaboration avec d'autres pour atteindre les buts et objectifs de l'organisation et de l'équipe; travaille activement à résoudre les conflits; exprime efficacement des idées et des pensées; sélectionne et utilise des méthodes de communication appropriées et maintient une communication significative avec des collègues virtuels et d'autres parties pour les tenir informés

- Engagement envers la diversité et l'inclusion: assume personnellement la responsabilité et soutient les autres au sein de l'organisation dans la création et le maintien d'un environnement de travail diversifié où les individus sont accueillis, valorisés, respectés et soutenus; personnellement engagé à acquérir des compétences culturelles, y compris la conscience de ses propres attitudes à l'égard de la culture et de l'interculturel

interactions; montre la volonté et la capacité de s'engager ouvertement et respectueusement autour des questions de race, de colonialisme, d'identité et de culture; maintient l'équité dans l'accès au partage d'informations, d'idées et d'opportunités

VillageReach

- Engagement envers l'excellence : produit un rendement élevé du travail, tant en termes de qualité que de quantité ; cherche des moyens d'améliorer et de promouvoir la qualité; surveille le travail pour assurer la qualité; a un engagement personnel envers la mission de

VillageReach

- Orientation vers la solution et innovation: met l'accent sur les résultats et les résultats souhaités et sur la meilleure façon de les atteindre; fait le travail; voit des opportunités de résolution créative de problèmes tout en restant dans les paramètres des bonnes pratiques; voit les anciens problèmes de manière nouvelle et a de nouvelles approches pour résoudre ces problèmes; apporte des idées originales et/ou ingénieuses dans son domaine de responsabilité; est capable d'examiner et d'articuler les risques et les conséquences des innovations proposées et d'en tenir compte dans la prise de décision

Conditions

Pour effectuer ce travail avec succès, une personne doit être en mesure d'accomplir chaque tâche essentielle de manière satisfaisante. Les exigences énumérées ci-dessous sont représentatives des connaissances, des compétences et/ou des capacités requises. Des aménagements raisonnables peuvent être faits pour permettre aux personnes handicapées d'exercer les fonctions essentielles.

Responsabilités de supervision:

Ce poste n'a aucune responsabilité de supervision

Expérience d'éducation:

- Diplôme de Master requis
- Minimum de 5 à 8 ans d'expérience professionnelle pertinente dans développement international. Expérience en santé mondiale hautement préférée.
- Succès démontré dans le développement de propositions gagnantes dans une organisation avec un budget annuel d'au moins 3 millions de dollars
- Succès démontré dans le soutien de la croissance de la collecte de fonds programme, y compris l'augmentation du nombre de donateurs et l'amélioration de l'efficacité

- Expérience dans la recherche de financements multilatéraux et bilatéraux donateurs tels que l'USAID
- Expérience de collaboration avec de grands partenaires de mise en œuvre et des primes telles que l'UNICEF, World Vision, JSI, Chemonics, etc.

Autres qualifications:

- Respectez la politique de vaccination COVID-19 de VillageReach.
- Compétence culturelle établie dans le partenariat avec des groupes raciaux, culturels et linguistiques diversifiés.
- Compréhension démontrée des défis liés au travail dans un contexte rural, mal desservi et à faible revenu; expérience de vie et/ou de travail dans un pays à faible revenu, un atout.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office (Word, PowerPoint, Outlook, Excel) et à l'aise dans un environnement technique dynamique.
- Parle couramment le français et l'anglais
- Capacité à définir et à établir des priorités et à résoudre des problèmes
- Capacité à prospérer dans une organisation en évolution rapide et à travailler avec flexibilité, efficacité, enthousiasme, diplomatie et sensibilité culturelle.
- Haut niveau de compétences en communication interpersonnelle pour établir et maintenir de solides relations de travail avec des collègues, des donateurs et des partenaires et expérience démontrée dans la création de collaborations de haut niveau.
- Excellentes compétences en gestion de projet et en organisation avec la volonté de relever les défis des processus, de développer des outils et de se renforcer en interne
- Excellentes compétences rédactionnelles et capacité à traduire des informations complexes en langage clair.

Environnement et exigences physiques:

VillageReach n'a pas de bureaux privés, les employés travaillent dans un environnement partagé et ouvert avec des salles de travail et de conférence accessibles aux employés pour la confidentialité et les réunions. Le niveau de bruit dans l'environnement de travail est généralement calme. En raison des différences de fuseau horaire entre notre bureau aux États-Unis et nos bureaux de pays et de l'emplacement des autres membres du personnel dans le monde, le personnel basé aux États-Unis devrait être disponible pour les réunions tôt le matin à partir de 6 heures du matin. De plus, notre personnel basé en Afrique régionale et le personnel des bureaux de pays devraient être disponibles pour des réunions en fin d'après-midi/soirée jusqu'à 18 heures. Environ 90 % de la journée de travail se passe assis. Doit être capable de soulever 25 livres.

ENGAGEMENT ENVERS LA DIVERSITÉ ET L'INCLUSION:

VillageReach est un employeur garantissant l'égalité des chances en matière d'emploi engagé envers la diversité de la main-d'œuvre. Nous pensons que des perspectives diverses et équitablement pondérées favorisent une capacité organisationnelle à créer de nouvelles solutions qui améliorent la santé dans les zones les plus mal desservies et les plus difficiles à atteindre. Pour aligner nos valeurs, nos innovations et notre impact, VillageReach s'engage à recruter et retenir un

main-d'œuvre mondiale diversifiée.

INFORMATIONS SUR LA DEMANDE:

Il s'agit d'une embauche pour le 1er octobre 2022 et les CV seront donc examinés sur une glissant jusqu'au 17 septembre.

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV et une lettre de motivation sur notre portail en ligne : <https://www.villagereach.org/join-us/>

Sauvegarde:

VillageReach s'engage à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes, des adultes et des bénéficiaires avec lesquels il s'engage. Nous attendons de tous ceux qui travaillent avec nous qu'ils partagent cet engagement par le biais de notre code de conduite. Toutes les offres d'emploi seront soumises à des références satisfaisantes et à des vérifications de sélection appropriées, qui peuvent inclure des casiers judiciaires. VillageReach participe au Misconduct Disclosure Scheme et, conformément à ce programme, nous demanderons des informations aux anciens employeurs des candidats à un emploi sur toute découverte d'exploitation sexuelle, d'abus sexuel et / ou de harcèlement sexuel pendant l'emploi, ou d'incidents faisant l'objet d'une enquête lorsque le candidat quitte l'emploi. En postulant, le candidat confirme sa compréhension de ces procédures de recrutement.

Compensation:

VillageReach a une structure de rémunération établie qui est basée sur le marché pertinent et transparente en interne. Nous embauchons des personnes dans la gamme établie en fonction de leur expérience et de leur formation et en tenant compte de l'équité interne. Nous ne nous renseignons pas sur l'historique des salaires.